

# SAMY THIEBAULT "AWÉ"

CONTRAT TECHNIQUE



**Samy THIEBAULT – Saxophone Tenor**  
**Léonardo MONTANA – Piano et Fender Rhodes**  
**Felipe CABRERA - Contrebasse**  
**Arnaud DOLMEN – Batterie**  
**Inor SOTOLONGO – Percussions (Si formule Choisie)**  
**Josiah WOODSON – Trompette**

### **CONTACTS**

**Booking:** Anteprema Productions – [info@antepriamproductions.com](mailto:info@antepriamproductions.com)

**Management:** Thelonious Productions – [jeanlouisperrier@orange.fr](mailto:jeanlouisperrier@orange.fr) / [sebastien.vidal@me.com](mailto:sebastien.vidal@me.com)

**Régie & son :** Benoit Brière – [groskb@gmail.com](mailto:groskb@gmail.com) - +33(0)6 17 97 02 47

**Production :** Leïla Khadouche- [lkprodregie@gmail.com](mailto:lkprodregie@gmail.com)- +33 (0) 7 83 44 64 84

**Administration:** Johanna Foucambert – [jfoucambert@me.com](mailto:jfoucambert@me.com)



### **Ce contrat technique fait partie intégrante du contrat.**

Il doit être scrupuleusement respecté, le non-respect de l'une des clauses constitue une rupture unilatérale de contrat entraînant le paiement des indemnités prévues au contrat.

Tous les éléments de cette fiche technique sont entièrement à la charge de l'organisateur.

UN EXEMPLAIRE DU CONTRAT TECHNIQUE DOIT ÊTRE RETOURNÉ, PARAPHÉ À TOUTES LES PAGES ET SIGNÉ, À L'ADRESSE SUIVANTE :

**GAYA MUSIC PRODUCTION**  
**135 Boulevard Menilmontant**  
**75011 PARIS**

ACCOMPAGNÉ DES DOCUMENTS CI-DESSOUS :

- **FICHE TECHNIQUE COMPLÈTE DE LA SALLE** (son, lumière, plans)
- **PLAN D'ACCÈS À LA SALLE // PLAN D'ACCÈS DE LA SALLE À L'HÔTEL**

Tous les détails présents dans ce contrat technique peuvent sembler contraignants, néanmoins, ils garantissent un spectacle de qualité dans de bonnes conditions. Nous serons attentifs à toute circonstance particulière à partir du moment où vous nous contactez suffisamment à l'avance pour résoudre d'éventuels problèmes.

**MERCI DE REMETTRE NOTRE CONTRAT TECHNIQUE A TOUTES PERSONNES CONCERNÉES :**  
Régisseur général du lieu; production ; accueil loges ; catering...

---

**MERCI DE NOUS FAIRE PARVENIR AU PLUS TARD 2 MOIS AVANT LE CONCERT**, l'ensemble des informations suivantes :

- Adresse et plan d'accès de la salle contacts technique de la salle (régisseur général, son, lumière)
- Adresse et plan d'accès du restaurant
- Adresse et plan d'accès de l'hôtel heure d'arrivée idéale du groupe dans la salle
- Planning prévisionnel des balances
- Heure d'ouverture des portes
- Nombre d'artistes se produisant le même jour et horaire(s) d(es)u concert(s)

**MERCI DE NOUS FAIRE PARVENIR AU PLUS TARD 1 MOIS AVANT LE CONCERT**, l'ensemble des documents ci-dessous :

- **Feuille de route** avec planning de la journée validée par les représentants de l'artiste
- **Contacts** de tous les intervenants sur le concert : régisseur général du lieu, responsable de l'accueil artistes, prestataires, runner
- **Plan d'accès** et de stationnement
- **Dossier technique complet** avec plans et liste complète du matériel mis à disposition.
- **Proposition d'hébergement**
- **Conditions de vente du merchandising**

### **CONDITIONS CAPTATION / PHOTOS / PROMOTION**

Pour toute demande particulière, contactez-nous au plus vite. Toute présence d'un photographe avant ou pendant le concert (depuis la salle, 3 premiers morceaux uniquement) doit dans tous les cas être validée par écrit par Gaya Music Production.

Nous vous remercions également de bien vouloir faire valider tout support promotionnel par Gaya Music Production.

#### **Enregistrements / Photographies :**

En dehors des autorisations préalablement validées tout enregistrement, quel qu'il soit (sonore, film, audiovisuel) est interdit avant, pendant, et après le spectacle. Les appareils photographiques professionnels et les caméras sont interdits dans l'enceinte du spectacle. Toute photo est interdite, avec ou sans flash.

#### **Presse ou photographes de presse :**

En règle générale, seuls les photographes de presse, ou d'agences, accrédités par la production, sont autorisés à prendre des photos.

Ils devront le faire sans flash, et à l'intérieur du crash barrières devant la scène pendant la période précisée par le représentant de la production, le jour même.

#### **Accréditations :**

Seules les personnes accréditées par la production ou l'organisateur, porteuses d'un laissez-passer fourni par la production ou l'organisateur, pourront pénétrer en coulisses.

## **CONDITIONS GENERALES**

**Composition de notre équipe :** 5 PAX : 4 Musiciens + 1 ingénieur du son

**Durée du spectacle :** définie avec la production de L'ORGANISATEUR.

**1/ ÉQUIPE ARTISTIQUE ET TECHNIQUE :** l'équipe est composée de 6 personnes au total.

**1.1 - Equipe artistique :** 6 MUSICIENS

**1.2 - Equipe Technique :** 1 INGÉNIEUR DU SON

**1.3 - Equipe Production / management / merch :**

**2 MANAGER:** Sébastien VIDAL & Jean-Louis PERRIER

**1 PRODUCTION:** Leïla Khadouche

### **2/ PERSONNEL À FOURNIR PAR L'ORGANISATEUR :**

Le personnel mis à disposition devra être professionnel. Tout le personnel devra être en règle avec la législation du travail, avec contrat de travail, gants, casques et chaussures de sécurité.

#### **2.1 – Accueil :**

- 1 régisseur général à même de prendre toute décision
- 1 personne en charge de l'accueil des artistes en LOGES
- 1 personne en soutien à la vente du Merchandising à l'issue du concert

**L'ORGANISATEUR fournira à l'équipe de S. THIEBAULT AWÉ depuis l'arrivée jusqu'au départ, dans le cas de venue en train ou en avion, un véhicule 6 places avec chauffeur et soute, pour effectuer les transferts gare/aéroport - salle de spectacle et tous les autres trajets liés aux conditions d'accueil.**

#### **2.2 - Techniciens :**

- 1 ingénieur son en accueil façade
- 1 ingénieur son aux retours
- 1 technicien plateau patch
- 1 éclairagiste **auquel nous confions la réalisation de l'éclairage.**  
Prévoir des ambiances chaudes par zones et des ambiances générales.  
**IMPORTANT : Nous n'utilisons pas de projecteur de poursuite.**

### **3/ ARRIVÉE, PARKING, ET TRANSPORTS :**

**Attention,** dans le cas où le transporteur n'arrive pas dans les temps et/ou que le groupe constate une insuffisance d'espace et/ou de confort dans les véhicules mis à sa disposition, tous frais engendrés par le recours à une autre solution seront pris en charge intégralement par le transporteur.

**L'heure d'arrivée** à la salle sera déterminée avec la production. Elle vous sera précisée dans les meilleurs délais.

#### **3.1 – L'équipe de S. THIEBAULT "AWÉ" se déplace en train**

Pour leur arrivée, merci de prévoir un accès direct à l'arrière de la scène ou de la salle, sans passage aucun par le public.

### **3.2 - Si le groupe est véhiculé :**

Merci de prévoir 1 emplacement suffisamment grand pour le véhicule (vous en serez averti par mail). Cet emplacement devra être surveillé par les services de sécurité de L'ORGANISATEUR toute la durée de notre présence.

## **4/ SCENE, INSTALLATION TECHNIQUE ET BACKLINE :**

### **4.1 – Installation & balance :**

Les équipements scéniques, son et lumière, seront impérativement câblés, prêts et utilisables pour l'arrivée des artistes. Prévoir une heure de réglages son, façade et retour.

Pendant la balance la salle devra être au calme et vide de tout public, les réglages lumière définitifs se feront à l'issue de cette balance qui durera environ 1 heure.

Dès l'arrivée du matériel, pendant la balance, le concert et jusqu'à la fin du démontage, la présence d'un électricien qualifié et connaissant le lieu est indispensable.

### **4.2 - Scène :**

La scène sera rigide, parfaitement plane et mise à niveau sur toute sa surface avec une résistance minimum de 500 kg/m<sup>2</sup>, **avec sol noir**. Elle sera construite sur un sol dur et stable. Elle devra être fournie avec au moins un escalier d'accès éclairé ainsi qu'une jupe de scène couvrant le devant de scène. Les dimensions de la scène devront être au minimum de **10m x 8m x 0,80m** + hauteur sous grill de **6 m minimum**.

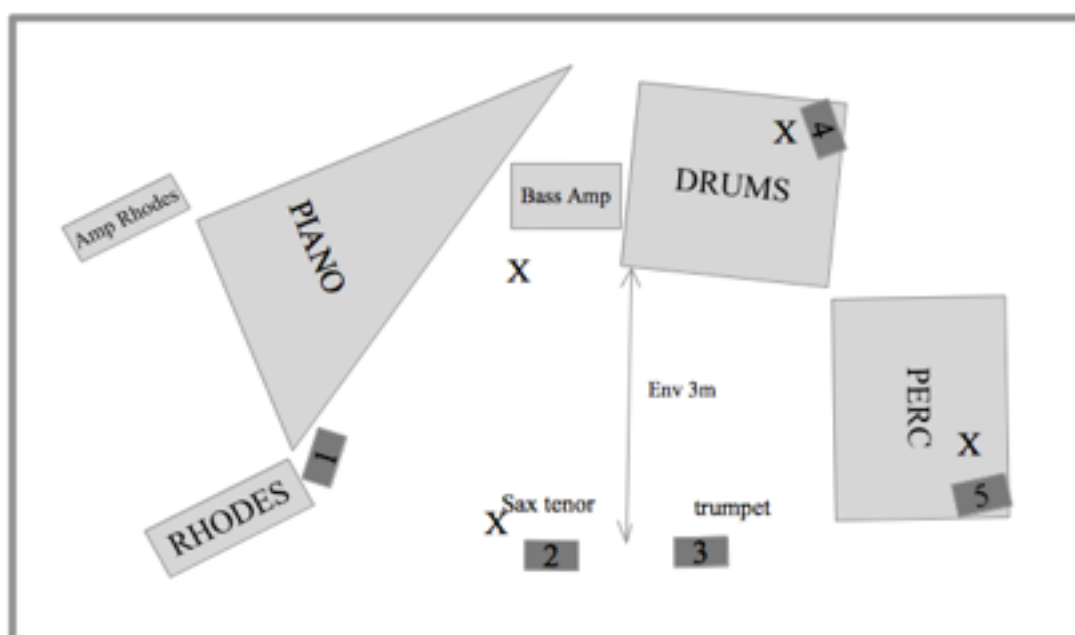
### **LE GROUPE JOUE AU SOL, SANS PRATICABLES**

Néanmoins, en festival, afin de simplifier les changements de plateau, merci de prévoir 2 praticables roulant de 2x2x0,2 m (perc & drum)

### **RETOURS**

Merci de fournir 5 retours professionnels câblés sur 5 circuits séparés, égalisables (31 bandes).

### PLAN DE SCÈNE



**4.3 - Backline :** MERCI DE FOURNIR :**BATTERIE**

1 kit Yamaha Maple Custom, Gretsch Nu Classic Jazz, DW ou équivalent comprenant :

1 Grosse caisse 18"x16" - peaux de résonnance percée

1 Caisse Claire 14"x6,5"

1 Tom 12"x9" - peaux type REMO Ambassador sablé

1 Tom 14"x14" - peaux type REMO Ambassador sablé

**Stands :** 1 pied de caisse claire, 1 pied de hihat, 3 pieds perche de cymbales**Divers :** 1 pédale de grosse caisse ; 1 siège de batterie ; 1 tapis de batterie 2x2m minimum**PERCUSSIONS**

1 Quinto

1 Conga

1 Tumba

1 paire de bongo

**Stands :** 3 pieds de caisse claire ; 4 pieds perche de cymbales**Divers :** un siège de batterie - 1 tapis de batterie 2x2m minimum**CONTREBASSE**

1 ampli basse Ampeg (tête SVT + cabinet 4x10")

Pour les dates hors de Paris, merci de fournir :

1 Contrebasse 3/4 avec 1 cellule Fishman Whole Circle

**PIANO / CLAVIER**

1 piano type Steinway D - merci de prévoir un accordage à la livraison et avant le concert si besoin

1 Fender Rhodes Mark 1 ou mark 2 stage ( pas de Suitcase svp )

1 Fender Twin Reverb

**DIVERS**

5 pupitres + lampes de pupitre

## **5/ SONORISATION :**

### **5.1 - Situation :**

La console de façade devra impérativement se trouver au centre de la salle et au maximum à l'aplomb du balcon, elle sera habillée d'un tissu noir ou de la couleur des sièges.

### **5.2 – Puissance salle :**

Un système de diffusion professionnel (type L Acoustic ; DnB ; Adamson, Meyer) devra être installé et câblé avant l'arrivée du groupe. La puissance du système devra être adaptée à la taille de la salle et calée pour délivrer un volume de 105 dB de manière homogène dans toute la salle.

L'utilisation de rappel + Délai & EQ, pour diffusion multiple (balcons etc....) est à privilégier fortement.

### **5.3 – Mix façade :**

Console Numérique : Midas Pro, Yamaha CL –Soundcraft Vi analogique : Midas XL ou H, Yamaha PM  
En régie, merci de fournir

- Un mini jack
- Un dBmètre
- Un talkback pour les balances et le changement de plateau

### **5.4 – Traffic :** (Sauf si console numérique)

2 égaliseurs 31 bandes BSS ou KLARK TECHNIC & un Delay sur le L/R Impératif.  
Délais et égaliseurs 31 bandes BSS ou KLARK TECHNIC par plan d'enceintes si multi-diffusion  
Compresseurs et Gate type Drawmer ou Dbx selon patch

### **5.5 – Effect Façade :** (Sauf si console numérique)

Une TC M2000 ou TC M3000, une PCM 91, Spx 990, un delay type D2.

### **5.6 – Enregistrement :**

Une sortie L/R en XLR

### **5.7 – Intercom :**

Entre le mix façade, le plateau et la régie lumière.

### **5.8 – Mix Monitor :**

Le groupe se déplace sans technicien retour. Ceux-ci pourront être opérés par votre technicien ou depuis la façade selon la configuration de votre salle.

**5.9 – Egaliseurs Monitors :** (Sauf si console numérique)  
3 graphiques - 2 x 31 bandes BSS ou KLARK TECHNIC. (5 circuits).

### **5.10 – Wedges :**

5 retours de scène identiques (minimum 12 pouces)

**5.11 – Micros, DI :** Voir le patch ci-joint.

n°	INSTRUMENTS	MICS	INSERTS	STANDS
1	KICK	D6 / Beta 52	comp	small
2	SNARE TOP	MS 201 / Sm 57	comp	small
3	SNARE BOTTOM	e904		small
4	HIHATS	C451/condenser		small
5	RACK TOM	e904		
6	FLOOR TOM	e904/MD421		
7	OH L	C414/condenser	comp	tall
8	OH R	C414/condenser	comp	tall
9	TUMBA	Sm 57/Beta98	comp	small
10	CONGA	Sm 57/Beta98	comp	small
11	QUINTO	Sm 57/Beta98	comp	small
12	BONGO	Sm 57	comp	small
13	OH PERCU L	SM81/condenser		small
14	OH PERCU R	SM81/condenser		tall
15	CTB	Di	comp	
16	CTB AMP	DPA 4099	comp	
17	PIANO DYN	Sm 57		small
18	PIANO LOW	C414		tall
19	PIANO HI	C414		tall
20	RHODES	Di		
21	TRUMPET	Sm 57	comp	tall
22	SAX	C414	comp	tall
23	Flute (Sax)	Sm 58	comp	tall
24	Flute (Trumpet)	Sm 58	comp	tall
25	ANNC	Sm 58	comp	tall
26	VX BASS	Sm 58	comp	tall
27	VX DRUM	Sm 58	comp	tall
28	VX PERC	Sm 58	comp	tall

**6/ HORAIRES :**

Les horaires d'installation, de balance et de concert seront définis en accord avec le régisseur du groupe. En festival un temps incompressible de 1H d'installation et 1H de soundcheck seront exigés.

**7/ SPECTACLE :**

Aucune restriction ne sera admise quant au volume sonore durant les balances, dans la limite de la réglementation. La salle devra être chauffée en hiver 2h avant le début des balances.

L'ouverture des portes, l'extinction et le rallumage des lumières de la salle se feront en accord avec le régisseur.

Extinction de toutes les lumières autres que celles prévues pour le spectacle.

L'ingénieur du son aura libre-arbitre quant à la programmation d'une ambiance musicale avant et après le spectacle.

**Note sur les premières parties :**

Une première partie n'est envisageable qu'avec l'accord de l'artiste et de la production.

En cas de première partie, le backline du groupe ne sera déplacé à aucun moment entre la balance et le spectacle, les tranches de console et le patch ne pourront être réduits, prévoir une console adéquate pour accueillir plusieurs formations.

Merci de privilégier les formations légères en 1<sup>ère</sup> partie.



---

## **8/ LOGES, REPAS ET HÉBERGEMENT :**

### **8.1 – Loges :**

Les loges devront être prêtes et le catering installé avant l'arrivée de l'équipe.

Prévoir **2** loges pouvant accueillir maximum **9** personnes au total (selon la formule choisie), en tout confort, avec **douches** et toilettes privatives à proximité, avec un accès direct à la scène, sans passer par la zone « public ». Elles devront être équipées de réfrigérateurs, tables, chaises, fauteuils, **miroirs**, poubelles. Elles devront être ventilées, chauffées (ou climatisées) afin d'avoir une température minimum et constante de 19°C.

**Prévoir 9 serviettes de bains** (selon la formule choisie) **pour les douches de toute l'équipe.**

Les loges devront fermer à clé, les clés seront remises au représentant de la production et restituées au départ du groupe.

### **Petit catering loges réparti dans les loges:**

- Eau minérale plate et gazeuse (fraîches et à température ambiante)
- Jus de fruits, sodas, bières de qualité et fraîches
- Vin rouge et blanc de qualité (naturel de préférence)
- Café de qualité, privilégier l'expresso à la cafetière
- Une bouteille de rhum Havana Maestro ou 7 ans
  
- Prévoir également un buffet froid (ne pas oublier les assiettes, couverts, verres, tasses, serviettes, décapsuleur, tire bouchons)

### **Equipement des loges :**

- ligne ADSL ou accès à une borne wifi
- 1 table à repasser avec un fer à repasser
- 1 portant avec cintres
- 1 miroir avec éclairage
- des prises de courant

### **Mobilier des loges :**

- 1 canapé et des fauteuils (9 places assises)
- 1 table basse
- 3 chaises
- 2 tables
- 2 petites poubelles

### **8.2 – Repas :**

N'oubliez pas que l'artiste et son équipe sont en tournée et comptent sur votre meilleure volonté pour les restaurer. Les produits d'origine bio sont appréciés.

### **Attention : Allergie aux fruits de mer et poisson pour 2 membres du groupe**

Prévoir un dîner, chaud, avec entrée/plat/dessert, pour maximum 9 personnes (selon la formule choisie)

Si repas au restaurant, pas de menu unique imposé.

Si l'arrivée est prévue avant 14h, prévoir un déjeuner, chaud, avec entrée/plat/dessert, pour maximum 9 personnes selon la formule choisie.

### **8.3 – pour la scène :**

- Prévoir 9 petites serviettes pour la scène
- 18 petites bouteilles d'eau 0,5l à remettre au représentant de la production avant le début du show (à température ambiante)

#### **8.4 – Hébergements :**

Prévoir 9 chambres single maximum (selon la formule choisie) avec lit double dans un hôtel minimum 3 \*\*\* calme tout en étant proche de la salle, avec ascenseur.

Chaque chambre comprendra un mini bar, une salle de bain et des sanitaires. Un accès internet WiFi, gratuit et illimité, sera également disponible. Les petits déjeuners seront compris.

Merci de préférer les hôtels de caractère situés au plus proche du lieu du spectacle, en centre ville.  
La ROOMING-LIST jointe au contrat sera transmise préalablement à l'hôtel par vos soins.

#### **9/ INVITATIONS ET LAISSEZ-PASSER :**

Prévoir 9 pass « All Access » (selon la formule choisie).

Une liste de 15 invités sera à la disposition du groupe. La liste des noms des invités vous sera remise le jour du concert.

#### **10/ MERCHANDISING :**

L'artiste se réserve le droit exclusif de vendre T.shirts, affiches, disques, etc...

L'organisateur mettra à disposition du merchandiser de l'artiste un emplacement d'au moins 2m2, pour le stand de merchandising. L'aide d'une personne de la salle sera souhaitée au stand merchandising le temps de l'ouverture des portes et durant la dédicace après le concert.

L'emplacement devra être éclairé, accessible au public, et de préférence dans la salle. Il devra être équipé de table, chaise, alimentation 220v ainsi que barrière de sécurité si nécessaire.

Aucune rémunération, ni pourcentage ne seront exigibles par le promoteur et/ou la salle le jour du concert si aucun contrat n'a été établi auparavant.

#### **11/ PROMOTION / INTERVIEWS / CONFÉRENCES :**

Toutes les demandes d'interviews, de showcases et d'accréditations photo/vidéo devront obligatoirement passer par la production du groupe.

#### **12/ SECURITE :**

La sécurité sera assurée par un service d'ordre discret et expérimenté, qui réservera le meilleur accueil au public.

L'accès aux loges, les loges et le matériel du groupe devront être surveillés.

Loges fermées à clé remise au responsable accueil loges.

#### **OBSERVATIONS :**

**Cette fiche technique comporte 11 pages et fait partie intégrante du contrat de cession signé avec Gaya Music Production.**

**Merci de prendre contact dès réception**